

Vorlagen **Schulinfos**

Schulname
Schulstraße
 XXXYY Schuldorf

✉ E-Mail:
 ☎ Telefon:
 🌐 Web:

Logo

Schulleitung

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

stellv. Schulleitung

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Sekretariat

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Ganztag

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Schulsozialarbeit

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

HausmeisterIn

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY

Schulname
Schulstraße
 XXXYY Schuldorf

✉ E-Mail:
 ☎ Telefon:
 🌐 Web:

Logo

Schulleitung

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

stellv. Schulleitung

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Sekretariat

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Ganztag

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

Schulsozialarbeit

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY
 Email: musterschule@sciwie.de
 Sprechzeiten:

HausmeisterIn

Herr/Frau Xyyzz
 Tel: XXYYX/XXYY

Anschrift	Schulname Schulstraße XXXXX Schuldorf
Telefon	XXYYX/XXYY
E-Mail	musterschule@sciwie.de
Homepage	www.musterschule.de
Schulleitung	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
stellver. Schulleitung	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Sekretariat	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Ganztag	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Schulsozialarbeit	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
HausmeisterIn	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY

Anschrift	Schulname Schulstraße XXXXX Schuldorf
Telefon	XXYYX/XXYY
E-Mail	musterschule@sciwie.de
Homepage	www.musterschule.de
Schulleitung	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
stellver. Schulleitung	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Sekretariat	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Ganztag	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
Schulsozialarbeit	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:
HausmeisterIn	Herr/Frau Xyyzz Tel: XXYYX/XXYY

Ihr Kind **krank** ist.

Bitte gleich am
ersten Tag anrufen:

Tel:

- schriftliche Entschuldigung
der Eltern ins Hausaufga-
benbuch
- bei längeren Erkrankungen:
ärztliche Bescheinigung

Ihr Kind aus **anderen Grün-
den** nicht zur Schule kann
(z.B. Behördetermin etc.).

- nur mit Bescheinigung
oder Stempel

Ihr Kind aus wichtigen
Gründen für **ganze Tage**
vom Unterricht befreit wer-
den muss.

- schriftlich mit Begründung
- bis 2 Tage: Klassenlehrer
- ab 3 Tage: Schulleitung
- Antrag 1-2 Wochen vor
dem Termin
- Ferienverlängerungen sind
nicht möglich

Es **Fragen** oder **Probleme**
gibt. Oder Sie **Informatio-
nen** benötigen.

- Wenden Sie sich gerne an uns:
- die KlassenlehrerInnen
.....
 - die SchulsozialarbeiterInnen
.....
 - die Schulleitung
.....

Ihr Kind **krank** ist.

Bitte gleich am
ersten Tag anrufen:

Tel:

- schriftliche Entschuldigung
der Eltern ins Hausaufga-
benbuch
- bei längeren Erkrankungen:
ärztliche Bescheinigung

Ihr Kind aus **anderen Grün-
den** nicht zur Schule kann
(z.B. Behördetermin etc.).

- nur mit Bescheinigung
oder Stempel

Ihr Kind aus wichtigen
Gründen für **ganze Tage**
vom Unterricht befreit wer-
den muss.

- schriftlich mit Begründung
- bis 2 Tage: Klassenlehrer
- ab 3 Tage: Schulleitung
- Antrag 1-2 Wochen vor
dem Termin
- Ferienverlängerungen sind
nicht möglich

Es **Fragen** oder **Probleme**
gibt. Oder Sie **Informatio-
nen** benötigen.

- Wenden Sie sich gerne an uns:
- die KlassenlehrerInnen
.....
 - die SchulsozialarbeiterInnen
.....
 - die Schulleitung
.....

Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen?	→ Am ersten Tag bis _____ Uhr in der Schule anrufen Telefon: _____ → Bei Rückkehr schriftliche Entschuldigung durch die Erziehungsberechtigten.
Längere Erkrankungen	→ Bei längerer Krankheit ärztliches Attest notwendig → Meldepflichtige/ansteckende Krankheiten, sind der Schule sofort mitzuteilen
Fehlen stundenweise	→ z.B. Termine bei Behörden etc. → nur mit Bescheinigung und Stempel
Unterrichtsbefreiung aus einem wichtigem Grund (ganze Tage)	→ Schriftlich bei der Schulleitung beantragen: → mit Begründung → 4-6 Wochen vorher
Fehlen ohne Entschuldigung	→ Klassenarbeiten und Tests werden mit der Note 6 bewertet → Fehltage werden im Zeugnis vermerkt
Sport	→ geeignete Kleidung/Sportkleidung Hallenschuhe mit einer sauberen und weißen Sohle. → Schmuck und Uhren müssen in der Schultasche bleiben.
Fragen? Probleme? Informationen?	Wir beraten Sie gerne: → Lehrkräfte → Schulleitung → Schulsozialarbeit

Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen?	→ Am ersten Tag bis _____ Uhr in der Schule anrufen Telefon: _____ → Bei Rückkehr schriftliche Entschuldigung durch die Erziehungsberechtigten.
Längere Erkrankungen	→ Bei längerer Krankheit ärztliches Attest notwendig → Meldepflichtige/ansteckende Krankheiten, sind der Schule sofort mitzuteilen
Fehlen stundenweise	→ z.B. Termine bei Behörden etc. → nur mit Bescheinigung und Stempel
Unterrichtsbefreiung aus einem wichtigem Grund (ganze Tage)	→ Schriftlich bei der Schulleitung beantragen: → mit Begründung → 4-6 Wochen vorher
Fehlen ohne Entschuldigung	→ Klassenarbeiten und Tests werden mit der Note 6 bewertet → Fehltage werden im Zeugnis vermerkt
Sport	→ geeignete Kleidung/Sportkleidung Hallenschuhe mit einer sauberen und weißen Sohle. → Schmuck und Uhren müssen in der Schultasche bleiben.
Fragen? Probleme? Informationen?	Wir beraten Sie gerne: → Lehrkräfte → Schulleitung → Schulsozialarbeit

**Verantwortlich für
den Schulbesuch sind
die Eltern**



- Die Eltern (Erziehungsberechtigten)
sorgen für
- regelmäßigen Schulbesuch
 - pünktliches Erscheinen zum Unterricht

**Ihr Kind kann nicht
in die Schule kommen?**



- Am ersten Tag bis ____ Uhr im Schulbüro
anrufen

Telefon: XXXX / YYYYY
oder mailen unter

- Bitte denken Sie an die Abmeldung des
Essens bis ____ Uhr

Krankheit



- schriftliche Entschuldigung der Eltern
→ Bei längerer Krankheit über drei Tage,
ist ein ärztliches Attest notwendig

Sonstige Gründe



- Auf Antrag bei der Klassenleitung
Freistellung möglich

**Fragen? Probleme?
Informationen?**



- Wir beraten Sie gerne:
- die LehrerInnen
 - das Hortteam
 - die Schulleitung
 - das Sekretariat

**Verantwortlich für
den Schulbesuch sind
die Eltern**



- Die Eltern (Erziehungsberechtigten)
sorgen für
- regelmäßigen Schulbesuch
 - pünktliches Erscheinen zum Unterricht

**Ihr Kind kann nicht
in die Schule kommen?**



- Am ersten Tag bis ____ Uhr im Schulbüro
anrufen

Telefon: XXXX / YYYYY
oder mailen unter

- Bitte denken Sie an die Abmeldung des
Essens bis ____ Uhr

Krankheit



- schriftliche Entschuldigung der Eltern
→ Bei längerer Krankheit über drei Tage,
ist ein ärztliches Attest notwendig

Sonstige Gründe



- Auf Antrag bei der Klassenleitung
Freistellung möglich

**Fragen? Probleme?
Informationen?**



- Wir beraten Sie gerne:
- die LehrerInnen
 - das Hortteam
 - die Schulleitung
 - das Sekretariat

Schulname
Schulstraße
XXXX Schuldorf

✉ E-Mail:
☎ Telefon:
🌐 Web:

Logo

Schulleitung



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

stellv. Schulleitung



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Sekretariat



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Ganztag



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Schulsozialarbeit



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

HausmeisterIn



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY

Schulname
Schulstraße
XXXX Schuldorf

✉ E-Mail:
☎ Telefon:
🌐 Web:

Logo

Schulleitung



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

stellv. Schulleitung



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Sekretariat



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Ganztag



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

Schulsozialarbeit



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY
Email: musterschule@sciwie.de
Sprechzeiten:

HausmeisterIn



Herr / Frau Xyyzz
Tel: XXXYX / XXXY

Anschrift	Schulname Schulstraße XXXXX Schuldorf	Logo
Telefon	XXXXX / XXXY	
E - Mail	musterschule@sciwie.de	
Homepage	www.musterschule.de	
Schulleitung	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
stellver. Schulleitung	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Sekretariat	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Ganztag	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Schulsozialarbeit	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
HausmeisterIn	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY	



Anschrift	Schulname Schulstraße XXXXX Schuldorf	Logo
Telefon	XXXXX / XXXY	
E - Mail	musterschule@sciwie.de	
Homepage	www.musterschule.de	
Schulleitung	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
stellver. Schulleitung	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Sekretariat	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Ganztag	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
Schulsozialarbeit	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY Email: musterschule@sciwie.de Sprechzeiten:	
HausmeisterIn	Herr / Frau Xyyzz Tel: XXXYX / XXXY	



Was tun wenn?

Ihr Kind krank ist.

Bitte gleich am
ersten Tag anrufen:
Tel:

- schriftliche Entschuldigung der Eltern ins Hausaufgabenbuch
- bei längeren Erkrankungen: ärztliche Bescheinigung

Ihr Kind aus **anderen Gründen** nicht zur Schule kann (z.B. Behördetermin etc.).

- nur mit Bescheinigung oder Stempel

Ihr Kind aus wichtigen Gründen für **ganze Tage** vom Unterricht befreit werden muss.

- schriftlich mit Begründung
- bis 2 Tage: Klassenlehrer
- ab 3 Tage: Schulleitung
- Antrag 1 - 2 Wochen vor dem Termin
- Ferienverlängerungen sind nicht möglich

Es **Fragen** oder **Probleme** gibt. Oder Sie **Informationen** benötigen.

- Wenden Sie sich gerne an uns:
- die KlassenlehrerInnen
 - die SchulsozialarbeiterInnen
 - die Schulleitung

Was tun wenn?

Ihr Kind krank ist.

Bitte gleich am
ersten Tag anrufen:
Tel:

- schriftliche Entschuldigung der Eltern ins Hausaufgabenbuch
- bei längeren Erkrankungen: ärztliche Bescheinigung

Ihr Kind aus **anderen Gründen** nicht zur Schule kann (z.B. Behördetermin etc.).

- nur mit Bescheinigung oder Stempel

Ihr Kind aus wichtigen Gründen für **ganze Tage** vom Unterricht befreit werden muss.

- schriftlich mit Begründung
- bis 2 Tage: Klassenlehrer
- ab 3 Tage: Schulleitung
- Antrag 1 - 2 Wochen vor dem Termin
- Ferienverlängerungen sind nicht möglich

Es **Fragen** oder **Probleme** gibt. Oder Sie **Informationen** benötigen.

- Wenden Sie sich gerne an uns:
- die KlassenlehrerInnen
 - die SchulsozialarbeiterInnen
 - die Schulleitung

Infobox für Erziehungsberechtigte

Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen? 	→ Am ersten Tag bis _____ Uhr in der Schule anrufen Telefon: _____ → Bei Rückkehr schriftliche Entschuldigung durch die Erziehungsberechtigten.
Längere Erkrankungen 	→ Bei längerer Krankheit ärztliches Attest notwendig → Meldepflichtige/ansteckende Krankheiten, sind der Schule sofort mitzuteilen
Fehlen stundenweise 	→ z.B. Termine bei Behörden etc. → nur mit Bescheinigung und Stempel
Unterrichtsbefreiung aus einem wichtigem Grund (ganze Tage) 	→ Schriftlich bei der Schulleitung beantragen: → mit Begründung → 4 - 6 Wochen vorher
Fehlen ohne Entschuldigung 	→ Klassenarbeiten und Tests werden mit der Note 6 bewertet → Fehltage werden im Zeugnis vermerkt
Sport 	→ geeignete Kleidung/Sportkleidung Hallenschuhe mit einer sauberen und weißen Sohle. → Schmuck und Uhren müssen in der Schultasche bleiben.
Fragen? Probleme? Informationen? 	Wir beraten Sie gerne: → Lehrkräfte → Schulleitung → Schulsozialarbeit

Infobox für Erziehungsberechtigte

Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen? 	→ Am ersten Tag bis _____ Uhr in der Schule anrufen Telefon: _____ → Bei Rückkehr schriftliche Entschuldigung durch die Erziehungsberechtigten.
Längere Erkrankungen 	→ Bei längerer Krankheit ärztliches Attest notwendig → Meldepflichtige/ansteckende Krankheiten, sind der Schule sofort mitzuteilen
Fehlen stundenweise 	→ z.B. Termine bei Behörden etc. → nur mit Bescheinigung und Stempel
Unterrichtsbefreiung aus einem wichtigem Grund (ganze Tage) 	→ Schriftlich bei der Schulleitung beantragen: → mit Begründung → 4 - 6 Wochen vorher
Fehlen ohne Entschuldigung 	→ Klassenarbeiten und Tests werden mit der Note 6 bewertet → Fehltage werden im Zeugnis vermerkt
Sport 	→ geeignete Kleidung/Sportkleidung Hallenschuhe mit einer sauberen und weißen Sohle. → Schmuck und Uhren müssen in der Schultasche bleiben.
Fragen? Probleme? Informationen? 	Wir beraten Sie gerne: → Lehrkräfte → Schulleitung → Schulsozialarbeit

Infobox für Erziehungsberechtigte

Verantwortlich für den Schulbesuch sind die Eltern 	→ Die Eltern (Erziehungsberechtigten) sorgen für - regelmäßigen Schulbesuch - pünktliches Erscheinen zum Unterricht
Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen? 	→ Am ersten Tag bis ____ Uhr im Schulbüro anrufen Telefon: XXXX / YYYY oder mailen unter _____ → Bitte denken Sie an die Abmeldung des Essens bis _____ Uhr
Krankheit 	→ schriftliche Entschuldigung der Eltern → Bei längerer Krankheit über drei Tage, ist ein ärztliches Attest notwendig
Sonstige Gründe 	→ Auf Antrag bei der Klassenleitung Freistellung möglich
Fragen? Probleme? Informationen? 	Wir beraten Sie gerne: → die Lehrer / innen → das Hortteam → die Schulleitung → das Sekretariat

Infobox für Erziehungsberechtigte

Verantwortlich für den Schulbesuch sind die Eltern 	→ Die Eltern (Erziehungsberechtigten) sorgen für - regelmäßigen Schulbesuch - pünktliches Erscheinen zum Unterricht
Ihr Kind kann nicht in die Schule kommen? 	→ Am ersten Tag bis ____ Uhr im Schulbüro anrufen Telefon: XXXX / YYYY oder mailen unter _____ → Bitte denken Sie an die Abmeldung des Essens bis _____ Uhr
Krankheit 	→ schriftliche Entschuldigung der Eltern → Bei längerer Krankheit über drei Tage, ist ein ärztliches Attest notwendig
Sonstige Gründe 	→ Auf Antrag bei der Klassenleitung Freistellung möglich
Fragen? Probleme? Informationen? 	Wir beraten Sie gerne: → die Lehrer / innen → das Hortteam → die Schulleitung → das Sekretariat